BOGOTÁ D.C.

Rubén Darío Jiménez Giraldo <rjimenezg@cajaviviendapopular.gov.co>

Fwd: Se aprobó la solicitud 155369

2 mensajes

William Gerardo Martínez Crúz <wmartinezc@cajaviviendapopular.gov.co> 28 de abril de 2022, 9:27
Para: Rubén Darío Jiménez Giraldo <rjimenezg@cajaviviendapopular.gov.co>

Buenas tardes

Dr. Jimenez

Remito Orden de compra de aseo y cafeteria, con el cometido de que se pongan en contacto con el proveedor, soliciten las respectivas polizas del acuerdo marco y suscriban la correspondiente acta de inicio.

Agradeciendo la atencion prestada

Más detalles

Enviado Por	Maria Mercederes Medina Orozco
Solicitud	155369
Orden	88940 para Casalimpia S.A.
Entidad	CAJA DE VIVIENDA POPULAR
N.I.T.	899999074
Necesidad Del Bien O Servicio	PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR
Destinación Del Gasto	Funcionamiento
Origen De Los Recursos	Recursos propios
Asociado Al Acuerdo De Paz	No
Supervisor De La Orden De Compra	Marcela Rocio Marque Arena
Correo Electrónico Del Supervisor	mmarqueza@cajaviviendapopular.gov.co
Teléfono Del Supervisor	317 6466280
Vencimiento De La Orden De Compra	30/11/22
Especificaciones Adicionales De Entrega	Se de cumplimiento a cabalidad del acuerdo marco, y a la oferta presentada por el proveedor en cada uno de sus items
Gravámenes Adicionales	los que se establecieron en la oferta
Integración Con SIIF	No
Código Unidad / Subunidad Ejecutora	509/511
Acepto Términos Y Condiciones	Sí

Dirección de Envío

Presupuesto

Carrera 54 Bis No. 13-30
110111 Bogotá D.C.
Colombia
A la atención de: Maria Mercederes Medina Orozco

Caja de Vivienda Popular

Aseo y cafeteria

- CDP o VF: **CDP**
- Número:: **509/511**

Comentarios

Maria Mercederes Medina Orozco **08:52 A. M. el 28/04/22:**

Documentos soporte

Líneas

7.0 Mes **ays03--R11 - Operario de aseo y cafetería Tiempo Completo - 8** para **109.065.751,20**
Proveedor **Casalimpia S.A.** • Mercancía **Aseo y cafetería III** • Términos de pago **Según el acuerdo marco** • Términos de envío **Según el acuerdo marco** • Cuenta **CDP-509/511**

7.0 Und **ays03--R11 - Bienes de Aseo y Cafetería** para **39.226.874,19**
Proveedor **Casalimpia S.A.** • Mercancía **Aseo y cafetería III** • Términos de pago **Según el acuerdo marco** • Términos de envío **Según el acuerdo marco** • Cuenta **CDP-509/511**

2.0 M2 **ays03--R11 - Fumigación - 2500** para **91.300,00**
Proveedor **Casalimpia S.A.** • Mercancía **Aseo y cafetería III** • Términos de pago **Según el acuerdo marco** • Términos de envío **Según el acuerdo marco** • Cuenta **CDP-509/511**

1.0 Und **ays03--R11 - Recargo por Trabajo nocturno, extra, dominical y festivo** para **0,00**
Proveedor **Casalimpia S.A.** • Mercancía **Aseo y cafetería III** • Términos de pago **Según el acuerdo marco** • Términos de envío **Según el acuerdo marco** • Cuenta **CDP-509/511**

1.0 Und **ays03--R11 - Recargo por dotación especial** para **0,00**
Proveedor **Casalimpia S.A.** • Mercancía **Aseo y cafetería III** • Términos de pago **Según el acuerdo marco** • Términos de envío **Según el acuerdo marco** • Cuenta **CDP-509/511**

1.0 Und **ays03--R11 - AIU** para **7.419.196,27**
Proveedor **Casalimpia S.A.** • Mercancía **Aseo y cafetería III** • Términos de pago **Según el acuerdo marco** • Términos de envío **Según el acuerdo marco** • Cuenta **CDP-509/511**

1.0 Und **ays03--R11 - IVA** para **2.819.294,58**
Proveedor **Casalimpia S.A.** • Mercancía **Aseo y cafetería III** • Términos de pago **Según el acuerdo marco** • Términos de envío **Según el acuerdo marco** • Cuenta **CDP-509/511**

Total **158.622.416,24** COP

coupa
Administración de gastos comerciales
Para cambiar sus preferencias de notificación, vaya a aquí y ajuste los parámetros

Rubén Darío Jiménez Giraldo <rjimenezg@cajaviviendapopular.gov.co> 28 de abril de 2022, 9:33
Para: Gloria Marina Cubillos Morales <gcubillosm@cajaviviendapopular.gov.co>, Mery Aurora Trujillo Trujillo <mtrujillot@cajaviviendapopular.gov.co>

Buenos días

Remito Orden de compra de aseo y cafeteria, con el cometido de que se pongan en contacto con el proveedor, soliciten las respectivas polizas del acuerdo marco y suscriban la correspondiente acta de inicio

[El texto citado está oculto]